МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Южный федеральный университет»
(ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)

ПРИКАЗ

«28» апреля 2021 г. № 79-04

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка определения платы за посещение особо охраняемой природной территории федерального значения «Ботанический сад Южного федерального университета»

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения платы за посещение особо охраняемой природной территории федерального значения «Ботанический сад Южного федерального университета» (далее – Ботанический сад ЮФУ) (Приложение № 1).

2. Утвердить стоимость входа в Ботанический сад ЮФУ (Приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной и исследовательской деятельности А.В. Метелицу.

Ректор И.К. Шевченко

Приложение № 1
к приказу Южного федерального университета
от 28 апреля 2021 г. № 79-09

ПОРЯДОК
определения платы за посещение особо охраняемой природной территории федерального значения «Ботанический сад Южного федерального университета»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок определения платы за посещение особо охраняемой природной территории федерального значения «Ботанический сад Южного федерального университета» (далее – ООПТ, Ботанический сад ЮФУ, Порядок).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.07.2020 г. № 1039 «Об утверждении Правил определения платы для физических лиц, не проживающих в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий, за посещение особо охраняемых природных территорий и установления случаев освобождения от взимания платы», приказом Минприроды России от 07.05.2018 № 187 «Об утверждении Положения о ботаническом саде федерального значения «Ботанический сад Южного федерального университета», а также Уставом Южного федерального университета.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Потребитель – юридическое и физическое лицо, имеющее намерение посетить Ботанический сад ЮФУ;

Исполнитель услуги – Ботанический сад ЮФУ;

кассовый чек – документ, удостоверяющий право на получение платной услуги Ботанического сада ЮФУ.

1.4. Плата за посещение является частью финансово-хозяйственной деятельности Ботанического сада ЮФУ и основывается на следующих принципах:

плата за посещение взимается Ботаническим садом ЮФУ в соответствии с целями, ради которых он создан;

платные услуги должны соответствовать установленным государственным стандартом техническим условиям, другим нормам и требованиям, действующим в Российской Федерации;

учет доходов и расходов от платных услуг ведется Исполнителем.

1.6. Ботанический сад ЮФУ размещает для Потребителя достоверную информацию о Ботаническом саде ЮФУ и порядке оплаты, обеспечивая возможность правильного выбора форм и способов оплаты.

1.7. Информация о платных услугах в Ботаническом саду ЮФУ размещается в удобном для обозрения месте (в том числе, на сайте Ботанического сада ЮФУ https://bg.sfedu.ru) и в обязательном порядке содержит:

сведения о местонахождении Ботанического сада ЮФУ;

режим работы;

образцы типовых договоров, кассового чека, удостоверяющих исполнение услуги по предоставлению платного входа;

прейскурант;

порядок и формы оплаты;

сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей.

2. УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ УСЛУГ ПО ПЛАТНОМУ ВХОДУ

2.1. Ботанический сад ЮФУ взимает плату за вход в соответствии со стоимостью платных услуг по входу в Ботанический сад ЮФУ, утвержденной приказом Южного федерального университета (Приложение № 2). Стоимость услуги может меняться в соответствии с изменением установленной величины прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по Российской Федерации.

2.1.1. Ботанический сад ЮФУ осуществляет расчет стоимости платных услуг на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и утверждает цены (тарифы) на платный вход в соответствии с порядком ценообразования и утверждения цен (тарифов), утвержденным приказом Южного федерального университета (Приложение № 2).

2.1.2. В соответствии с п. 4 Правил определения платы для физических лиц, не проживающих в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий, за посещение особо охраняемых природных территорий и установления случаев освобождения от взимания платы, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.07.2020 № 1039, размер платы за посещение ООПТ федерального значения «Ботанический сад ЮФУ» составляет не менее 1 % установленной величины прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по Российской Федерации за одно посещение. При расчете платы за посещение учитывается процент рентабельности до 30 %.

2.2. Исполнитель создает следующие условия для взимания платы за вход:

материально-техническое обеспечение платного входа;

своевременное размещение в доступном месте на информационном стенде необходимой и достоверной информации о платных услугах, обеспечивающей возможность правильного выбора (цена, порядок и условия предоставления мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан Российской Федерации и т.д.).

2.3. Ботанический сад ЮФУ оказывает услуги на основании устного и письменного обращения Потребителей или на основании договора, заключенного в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.3.1. Договор регламентирует условия, стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.

2.3.2. Потребитель обязан оплатить платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем.

2.3.3. При однократном посещении договором считается кассовый чек, подтверждающий прием средств с указанием конкретно оплаченной услуги.

2.4. Оплата входа осуществляется:

2.4.1. В форме безналичного расчета с использованием электронных средств платежа путем перечисления денежных средств с использованием банковских карт (Банк-эквайер) на расчетный счет Исполнителя;

2.4.2. Расчет с юридическими лицами производится в безналичной форме на основании счета, подлежащего оплате в установленные договором сроки.

3. УЧЕТ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ, ПОСТУПАЮЩИХ ОТ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ВХОД

3.1. Полученные денежные средства от платных услуг поступают на субсчет Ботанического сада ЮФУ и являются дополнительным источником финансирования.

3.2. Расход средств, поступивших от платных услуг, осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Ботанического сада ЮФУ на текущий финансовый год.

3.3. Средства, полученные от платного входа, могут быть направлены на оплату расходов, связанных с модернизаций инфраструктуры Ботанического сада ЮФУ в соответствии с Программой развития Ботанического сада ЮФУ на 2021-2025 гг., эксплуатацией имущества и развития материально-

технической базы, в том числе приобретение необходимых основных средств, инвентаря, расходных материалов, а также иные расходы, связанные с деятельностью Ботанического сада, необходимые для его функционирования.

4. КАТЕГОРИИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ОТ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ

4.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации освобождаются от взимания платы за вход следующие категории физических лиц, на основании документов, подтверждающих право на соответствующую льготу:

№ п/п	Льготная категория	Документ, подтверждающий социальный статус гражданина
1.	инвалиды войны	удостоверение
2.	участники Великой Отечественной войны	удостоверение
3.	лица, удостоенные званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или являющиеся полными кавалерами ордена Славы	удостоверение
4.	лица, удостоенные званий Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации либо награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней;	удостоверение
5.	ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в пункте 1 статьи 3 Федерального закона "О ветеранах";	удостоверение
6.	военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 г. по 3 сентября 1945 г. не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период	удостоверение
7.	лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда»	удостоверение
8.	лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной	удостоверение

	противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;	
9.	члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц г. Ленинграда;	удостоверение
10.	инвалиды и сопровождающие их лица	удостоверение
11.	дети-инвалиды и сопровождающие их лица;	удостоверение
12.	лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приравненные к ним категории граждан;	удостоверение
13.	дети дошкольного и школьного возраста;	свидетельство о рождении/паспорт
14.	малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане и иные категории граждан, предусмотренные Федеральным законом "О государственной социальной помощи";	удостоверение
15.	граждане Российской Федерации пенсионного возраста	удостоверение
16.	многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей	удостоверение

17.	дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	удостоверение
18	сотрудники ЮФУ	удостоверение сотрудника
19	студенты ЮФУ	студенческий билет

4.2. Перечень категорий является исчерпывающим. При отсутствии документов, указанных в п. 4.1., оплата осуществляется на общих основаниях.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Контроль за организацией взимании платы за вход, а также правильностью взимания платы с Пользователя в пределах своей компетенции осуществляет Южный федеральный университет, директор Ботанического сада ЮФУ, а также другие уполномоченные на то органы.

5.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения и дополнения в Порядок вносятся на основании представления директора Ботанического сада и утверждаются приказом Южного федерального университета.

5.4. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом Южного федерального университета.